**ZAPYTANIE CENOWE**

**Znak sprawy: NR 6/PM159/2022**

**Przedmiot zamówienia:** **Dostawa pieczywa i ciast (KOD CPV 15810000-9) do Przedszkola Miejskiego nr 159 w Łodzi w roku 2023.**

Szanowni Państwo,

W związku z prowadzonym żywieniem dzieci w Przedszkolu Miejskim nr 159 w Łodzi zwracamy  
się z prośbą o wycenę wyżej wymienionego zadania.

**I.**

**Nazwa i adres zamawiającego:**

Przedszkole Miejskim nr 159 w Łodzi

ul. Łączna 53

93-166 Łódź

**Adres, pod którym można uzyskać informacje:**

Przedszkole Miejskim nr 159 w Łodzi

ul. Łączna 53

93-166 Łódź

Tel. (42) 682-95-60

e-mail: kontakt@pm159.elodz.edu.pl

**Warunki uczestnictwa:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, który:

1. prowadzą działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym  
   i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
4. oferują przedmiot zamówienia o parametrach równoważnych lub wyższych niż wymagane przez zamawiającego.

**II. TRYB POSTĘPOWANIA**

W oparciu o

* art. 44 ust. 3 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U.  
  z 2022 r. poz. 1634 ze zm.),
* art. 2 ust. 1 pkt 1, art. 17, art. 26-36 Ustawy z 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.),
* art. 701 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1360),
* art. 101- 109 Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (TFUE)

oraz Procedurę wydatkowania środków publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł netto  
w Przedszkolu Miejskim nr 159 w Łodzi

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa pieczywa i ciast  
do Przedszkola Miejskiego nr 159, ul Łączna 53, 93-166 Łódź.

Przedmiot zamówieniabędzie realizowany w formie zamówień cząstkowychzgodnie  
z zapotrzebowaniem Zamawiającego. Każde zamówienie cząstkowe będzie określało rodzaje zamawianych artykułów oraz ich ilości. Podane ilości towaru, przewidziane w terminie realizacji zamówienia, są szacunkowe. Zamawiający informuje, iż w rzeczywistości ilości zamawianego towaru mogą być mniejsze lub większe.

Koszty dowozu, zabezpieczenia towaru, ubezpieczenia za czas przewozu, rozładunku i wniesienia  
do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego ponosi Wykonawca. **Wykonawca ma obowiązek dostarczyć towar Zamawiającemu bez względu na wartość zamówienia cząstkowego.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykonania w całości przedmiotu zamówienia  
w terminie jego realizacji, jeżeli jego potrzeby będą mniejsze od zamawianych. Rozliczenia finansowe Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się będą na podstawie ilości i rodzaju faktycznie dostarczonych do Zamawiającego produktów i ich cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w formularzu cenowym

Oferowane produkty powinny spełniać wymagania wymienione w obowiązujących przepisach prawa (obowiązujące ustawy wraz z rozporządzeniami do nich oraz dyrektywy i rozporządzenia UE), dotyczących produkcji i obrotu żywności, a w szczególności w: **Rozporządzeniu** **Ministra Zdrowia**z dnia 26 sierpnia 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. 2016, poz. 1154), **ustawy** z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz.U. z 2015 r. poz. 594 z późn. zm.), wraz z przepisami wykonawczymi, **ustawy** z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (tj.. Dz. U. z 2015 r. poz. 678 z późn. zm.), **Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady** (WE) Nr 1333/2008 z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie dodatków do żywności.

**IV. TERMIN TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin realizacji zamówienia od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. z wyłączeniem dni ustawowo lub dodatkowo wolnych od zajęć oraz w sytuacji zawieszenia pracy jednostki przez organ prowadzący.

**V. TERMINY DOSTAW ZAMÓWIENIA**

**Dostawa pieczywa i ciast –** według potrzeb Zamawiającego

**VI. OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

**VII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie zamówienia jest: Anna Borkowska – specjalista ds. żywienia tel. (42) 682-95-60.

**VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim
2. Na ofertę składają się:

a) Formularz oferty cenowej – załącznik nr 1

b) Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2

c) Klauzula informacyjna – załącznik nr 3

1. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych  
   do reprezentowania Wykonawcy.
2. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
3. W przypadku, gdy wykonawca oferuje asortyment w opakowaniach zawierających inną ilość niż wskazana w formularzu cenowym należy to zaznaczyć w tymże formularzu a ilość jednostek przeliczyć na wymaganą przez zamawiającego, do dwóch miejsc po przecinku.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferty należy składać do siedziby Zamawiającego wg danych z pkt I w terminie od **07 grudnia 2022 r.** do **14 grudnia 2022 r**. do godziny 14.00 *(decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego).* Oferta może być też złożona drogą mailową – **skan oferty** na adres: [kontakt@pm159.elodz.edu.pl](mailto:kontakt@pm159.elodz.edu.pl)

**X. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:**

Przedszkole Miejskim nr 159 w Łodzi

ul. Łączna 53

93-166 Łódź

15.12.2022 r.

**XI. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:

**Najniższa cena zamówienia brutto – znaczenie 100%**

Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty cenowe, które wpłyną w terminie i będą spełniały wymagania określone w zapytaniu.

1. Do oceny ofert będzie brana pod uwagę cena brutto.

**XII. INFORMACJE O SPOSOBIE ROZLICZANIE POMIĘDZY STRONAMI**

1. Rozliczenia pomiędzy stronami będą odbywały się w PLN.
2. Dostawca wystawi faktury uwzględniając wszystkie elementy zamówienia z podziałem na stawkę VAT, przy dostarczaniu dostawy lub za każdy miesiąc, zgodnie z faktyczną liczbą zamawianych produktów.
3. Płatność na konto Dostawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury.
4. **W przypadku gdy wskazany przez Dostawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do podmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego  
   w w/w wykazie. Okres do czasu uzyskania przez Dostawcę wpisu rachunku bankowego  
   do przedmiotowego wykazu lub wskazanie nowego rachunku bankowego ujawnionego  
   w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należności  
   i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.**

**XIII. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERT**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie o tym poinformowany drogą pisemną

(e-mail).

1. Informacja o wyborze oferentów zostanie zamieszczona na stronie internetowej BIP Przedszkola Miejskiego nr 159 w Łodzi.

**XIV. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

1. Wzór formularza oferty cenowej - **załącznik nr 1**
2. Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia - **załącznik nr 2**
3. Klauzula informacyjna - **załącznik nr 3**

**Uwagi:**

1. Zamawiający informuje, iż Zamawiający oraz Wykonawca mogą przed upływem terminu składania ofert, zmienić ofertę, uzupełnić jej treść lub ją odwołać.
2. Złożenie niniejszego zapytania cenowego w ramach rozeznania rynku nie stanowi ofert  
   w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty  
   nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez zamawiającego  
   (Przedszkole Miejskie nr 159 w Łodzi) i nie stanowi podstaw do roszczenia sobie praw  
   ze strony wykonawcy.

*Zamawiający:*

Dyrektor Przedszkola Miejskiego nr 159 w Łodzi

Joanna Rogalska